

Alapszabály

I. fejezet

Általános rendelkezések

- 1./ Az Egyesület neve: Magyar Vadászgörény Klub
- 2./ Az Egyesület rövid neve: MVK
- 3./ Az Egyesület angol nyelvű elnevezése: Hungarian Ferret Club
- 4./ Az Egyesület székhelye: 1078, Budapest, Hernád utca 29. II/25.
- 5./ Az Egyesület tevékenységét a Magyar Köztársaság területén végzi, az Alkotmány keretei között.
- 6./ Az Egyesület pecsétje: kör alakú, kb. 5 cm átmérőjű, rajta stilizált vadászgörény, és a külső köríven "Magyar Vadászgörény Klub" felirat.
- 7./ Az Egyesület jogi személy.

II. Fejezet

Az Egyesület célja, tevékenységei

- 1./ Az egyesület célja:
 - a./ Információszoigáztatás:
 - i. a vadászgörények népszerűsítése,
 - ii. tartásuk, tenyésztésük, orvoslásuk és nevelésük feltételeinek széleskörű megismertetése,
 - iii. szaktanácsadás, tájékoztatás,
 - iv. segítségnyújtás vadászgörény tenyésztők közötti információ áramlásban,
 - b./ Védelem:
 - i. segítségnyújtás a megunt, kitett vadászgörények otthonra találásában,
 - ii. jogi segítségnyújtás,
 - c./ Adatok nyilvántartása:
 - i. vadászgörények, származásuk és tulajdonosaik nyilvántartása,
 - ii. vadászgörény tenyésztők nyilvántartása,
 - iii. vadászgörényekre szakosodott hazai állatorvosok nyilvántartása,
 - d./ Kapcsolattartás:
 - i. együttműködés vidéki csoportokkal,
 - ii. együttműködés más hazai állattenyésztő és állatvédő szervezetekkel,
 - iii. együttműködés külföldi vadászgörényes szervezetekkel,
 - e./ Közösségi élet:
 - i. vadászgörényes programok szervezése, a tagok, más vadászgörény tulajdonosok és érdeklődők részére.

2./ Az 1./ pontban vázolt cél megvalósítása érdekében az Egyesület főbb tevékenységei:

a./ Információszolgáltatás:

- i. állattartással kapcsolatos rendezvényeken való részvétel,
- ii. vadászgörényes információs honlap létrehozása, és üzemeltetése,
- iii. ajánlások kidolgozása tenyésztők részére,
- iv. állatorvosok részére információs anyag kidolgozása,
- v. forró vonal fenntartása a sürgős esetekre,
- vi. kiadványok megjelentetése.

b./ Védelem:

- i. kapcsolattartás menhelyekkel, menhelyi munka segítése, örökbefogadók felkutatása és informálása, távlati célként vadászgörény menhely létrehozása és üzemeltetése,
- ii. a vadászgörény tartással, árusítással, tenyésztéssel, gyógyítással kapcsolatos jogszabályok nyomonkövetése, ezzel kapcsolatos tanácsadás, valamint betartásuk ellenőrzése,

c./ Adatok nyilvántartása:

- i. vadászgörények és vadászgörény tartók nyilvántartása
- ii. vadászgörény tenyésztők felkutatása, ajánlott tenyésztők kiválasztása és számontartása,
- iii. vadászgörényekre szakosodott hazai állatorvosok megkeresése, számontartása,
- iv. a magyarországi vadászgörények törzskönyvezése ,

d./ Kapcsolattartás:

- i. vidéki vadászgörény tulajdonosok informálása és bevonása az egyesületi munkába
- ii. kapcsolatfelvétel más hazai állattenyésztő és állatvédő szervezetekkel,
- iii. külföldi vadászgörényes szervezetek felkutatása, velük való együttműködés,

e./ Közösségi élet:

- i. rendezvényszervezés,
- ii. mások által szervezett rendezvényeken való részvétel,
- iii. klubélet kialakítása és fenntartása.

3./ Az Egyesület tevékenységével kapcsolatban és tagjai érdekében érdekképviselőket lát el. Az egyesület tevékenysége az 1997. évi CLVI. tv. 26. §. c. pontjában meghatározott következő célok szerinti közhasznú tevékenységének felel meg.

- C/3. tudományos tevékenység, kutatás
- C/4. pont szerinti nevelés és oktatás képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- C/8. pont szerinti természetvédelem, állatvédelem
- C/9. pont szerinti környezetvédelem

Az egyesület közhasznú, és tagjain kívül más is részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból . Az igénybevétel módja az egyesület rendezvényein, programjain való részvétel.

Az Egyesület tevékenységével kapcsolatban és tagjai érdekében érdekképviselőket is lát el.

- 4./ Az egyesület a közhasznú céljaik megvalósítása érdekében azokat nem veszélyeztetve vállalkozási tevékenységet folytathat, illetve alapítványt rendelhet, a gazdálkodás eredményét nem osztja fel, hanem a jelen alapszabályban meghatározott céljaira fordítja.
- 5./ Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület befektetési tevékenységet kizárólag a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat. Amennyiben az egyesület éves árbevétele meghaladja az 5.000.000.-Ft-ot, a közgyűlés köteles az elnökségtől elkülönült felügyelő szervet létrehozni.

III. fejezet **Az Egyesület tagjai**

- 1./ Az Egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek.
- 2./ Az Egyesületnek rendes tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki/amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, elfogadja az alapszabályt, aktívan részt vesz a klub tevékenységeiben és felvételéhez az elnökség ajánlása után a közgyűlés hozzájárul.
- 3./ Az Egyesületnek pártoló tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki egyetért az Egyesület célkitűzésével, elfogadja az alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat, az Egyesület működéséhez anyagi, szakmai, erkölcsi vagy más támogatást nyújt, és felvételéhez az elnökség hozzájárul.
- 4./ Az Egyesület tiszteletbeli tagjai magánszemélyek lehetnek. A tiszteletbeli tagok felvételéről az Elnökség határoz.
- 5./ A tagok felvétele belépési nyilatkozat, és az azt jóváhagyó elnökségi, vagy közgyűlési határozat alapján történik. A tagokat az Egyesület nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi. Fiatalok esetén szülői, vagy gondviselői hozzájárulás szükséges.
- 6./ Nem lehet az egyesület tagja, aki a közügyektől eltiltó jogerős határozat hatálya alatt áll.
- 7./ A rendes tag jogai:
 - a./ Az Egyesület rendes tagja az Egyesület bármely tisztségére megválasztható.
 - b./ Személyesen részt vehet az Egyesület közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein, szavazati joggal rendelkezik.
 - c./ Javaslatokat, indítványokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet.
 - d./ Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
 - e./ Jogosult betekinteni a Egyesület valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sérti.
- 8./ A rendes tag kötelezettségei:
 - a./ Aktívan működjenek közre az Egyesület céljainak megvalósításában.
 - b./ Tartsa be az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit.
 - c./ Rendszeresen fizesse be a tagdíjat.
- 9./ A pártoló tag jogai:
 - a./ A közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, javaslatot tehet.

- b./ Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
 - c./ Jogosult tekinteni a Egyesület valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sérti.
- 10./ A pártoló tag kötelezettségei:
- a./ Működjék közre az Egyesület céljainak megvalósításában.
 - b./ Tartsa be az Egyesület alapszabályának rá vonatkozó rendelkezéseit.
 - c./ Az egyesület részére anyagi támogatást külön megállapodás alapján nyújthat.
- 11./ A tiszteletbeli tag jogai:
- a./ A közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, javaslatot tehet.
 - b./ Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
- 12./ Tiszteletbeli tag kötelezettségei:
- a./ Tartsa be az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit.
 - b./ Igyekezzen az Egyesület jó hírét terjeszteni és megerősíteni, az Egyesület céljait elősegíteni.

IV. fejezet

A tagság megszűnése

- 1./ A tagság megszűnik
 - a./ kilépéssel,
 - b./ törléssel,
 - c./ kizárással,
 - d./ elhalálozással,
 - e./ jogi személy tag esetén megszűnéssel.
- 2./ Az Egyesület tagja az Egyesületből az Elnökséghez címzett írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.
- 3./ Az elnökség határozattal kizárhatja azt a tagot, aki az Egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít. A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az Egyesület közgyűlésénél lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.
- 4./ Az Elnökség határozattal törölheti a tagok sorából azt a tagot, aki a tagra vonatkozó alapszabályi rendelkezéseknek nem felel meg, vagy a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, három hónapnál tovább hátralékban van. A törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.
- 5./ Az elnökség tagjainak kizárásáról, illetve törléséről a közgyűlés dönt.

V. fejezet

Az Egyesület szervezete

- 1./ Az Egyesület szervei
 - a./ közgyűlés
 - b./ elnökség
 - c./ elnök
- 2./ Az Egyesületet bel- és külföldi kapcsolataiban az elnökség képviseli.
- 3./ Az Egyesület ügyintézését az elnökség végzi.

VI. fejezet

A közgyűlés

- 1./ Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlésen a rendes, pártoló és tiszteletbeli tagok, továbbá az elnökség által meghívott személyek vesznek részt.
- 2./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a./ az Alapszabály, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint az Etikai Kódex elfogadása, módosítása,
 - b./ az elnökség és az elnök megválasztása és visszahívása (visszahívásnak akkor van helye, ha az elnök, vagy az elnökség tagja az alapszabályban, Szervezeti és Működési Szabályzatban, avagy etikai kódexben rögzített kötelezettségeket szándékosan vagy súlyosan megszegi.), elnökség éves egyesületi tevékenységéről, az egyesület gazdálkodásáról szóló beszámoló, közhasznúsági jelentés elfogadása,
 - c./ a tagdíj mértékének megállapítása,
 - d./ az Egyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének felülvizsgálata az elnökség előterjesztése alapján, az erről szóló gazdasági beszámoló és az előző év költségvetésének elfogadása,
 - e./ az éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak megszavazása, valamint az esetleges alapítványrendelet elhatárolása,
 - f./ más egyesülettel való egyesülés, vagy az egyesület feloszlásának kimondása,
 - g./ döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt,
 - h./ döntés rendes tag felvételéről, a tagsági jogviszony kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása.
- 3./ A közgyűlést legalább évente, vagy szükség szerint kell összehívni. Összehívását az elnökség rendeli el, az összehívás végrehajtásáról az elnök gondoskodik. A tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett javaslatára, vagy a Bíróság írásbeli kezdeményezésére a közgyűlést össze kell hívni. A közgyűlést írásban kell összehívni, a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 10 nappal.
- 4./ A közgyűlés határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az egyesület rendes tagjainak 50%-a és még 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott közgyűlés, amelyet az elhalasztott közgyűlést követő 14. napon belül össze kell hívni, azonos napirenddel, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. A határozatképtelenség esetén összehívott ismételt közgyűlés a megjelentek számára való

tekintet nélkül csak akkor határozatképes, ha ezt az eredeti közgyűlési meghívó tartalmazta. Ez esetben azonban az Alapszabályt módosítani nem lehet a közgyűlésen. A közgyűlés nyilvános.

- 5./ A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Tag felvételéhez, törléséhez, valamint az elnökség tagjainak visszahívásához kétharmados többség, az alapszabály elfogadásához egyhangú, módosításához minősített kétharmados többség szükséges.
- 6./ A szavazás minden kérdésben - kivéve a személyi döntéseket - nyílt. Bármely szavazásra jogosult tag indítványára - annak elfogadása esetén - titkos, vagy minősített szavazás is tartható. Személyi kérdésekről titkos szavazást kell tartani. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
- 7./ A tisztségviselők mandátuma 1 évre szól és meghosszabbítható.
- 8./ Egy másik közhasznú egyesület megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.
- 9./ A Egyesület szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 10./ Az Egyesület közgyűlésének, elnökségének döntéseivel kapcsolatosan nyilvántartást kell vezetni.
Az Egyesület közgyűlésének, elnökségének működése során hozott határozatokat, döntéseket írásba kell foglalni és folyamatos sorszámmal kell ellátni. A döntések, határozatok melléklete a testületi szerv ülésről készült emlékeztető. Az emlékeztető tartalmazza a testületi ülés helyét, időpontját, a jelenlevők felsorolását, aláírását, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (lehetőleg személyét is), a döntés hatályát, valamint az ülésen hozott határozatok tartalmát.
- 11./ A döntéseket, határozatokat kézbesíteni kell személyesen, vagy postai úton azoknak, akiket az érint. Ezen túl az a döntésekről, határozatról hirdetményt kell elhelyezni az Egyesület székhelyén. Az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez, az egyesület székhelyén, előre egyeztetett időpontban. Az egyesület működésének, valamint szolgáltatási igénybevételének módjával, valamint beszámolóit közléseiről Internet honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

VII. fejezet

Az elnökség

- 1./ Az Egyesület operatív és koordináló testülete.

- 2./ Az elnökség elnökből, és a közgyűlés által az elnökségbe választott további két tagból áll.
- 3./ Az elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak a PTK. 685.par.-ában meghatározott közeli hozzátartozói.
- 4./ Az Elnökség feladatai:
 - a./ gondoskodik a Egyesület ügyeinek viteléről, tevékenységének szervezéséről,
 - b./ végzi a működéssel kapcsolatos gazdálkodási feladatokat, belső munkamegosztás alapján,
 - c./ gondoskodik az éves költségvetés lehetőség szerinti végrehajtásáról,
 - d./ meghatározza az éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányait,
 - e./ dönt a pártoló tagok felvételéről,
 - f./ dönt két közgyűlés közötti időszak között az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- 5./ Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább 3 havonta tartja. Az elnökség határozatképes, ha azon három tagja részt vesz. Az elnökség döntéséhez két elnökségi tag egybehangzó szavazata szükséges. Az elnökség üléseit az elnök írásbeli meghívóval legalább 8 nappal előbb hívja össze, amelyben közölni kell az ülés helyét, idejét és a napirendi pontokat. Az elnökség ülései nyilvánosak. Az elnökség döntése érvényességéhez két elnökségi tag egybehangzó, nyílt szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 6./ Az elnökség beszámol a közgyűlés előtt a közgyűlések között végzett tevékenységéről.
- 7./ Az elnökség tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.
- 8./ Az elnökségnek jogában áll feladatainak egy részét delegálni.
- 9./ A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b)), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

VIII. fejezet

Az Elnök

- 1./ Az elnök az Egyesület képviselője. Tisztét társadalmi munkában látja el.
- 2./ Vezeti az elnökség és a közgyűlés üléseit.
- 3./ Távolléte esetén az elnökség 1 tagja helyettesíti.
- 4./ Az elnök az elnökség egy tagjával együtt gyakorolja az Egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot.

IX. fejezet
Az egyesület gazdálkodása

- 1./ Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.
- 2./ Az Egyesület bevételei:
 - a./ tagdíjak,
 - b./ egyéb források (pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, az egyesület gazdálkodási, vállalkozási tevékenysége, önkormányzati támogatás, stb.)
- 3./ Az Egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel.
- 4./ Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységeire fordítja.

X. fejezet
A tagdíj

- 1./ A tagdíj mértékét a közgyűlés állapítja meg
- 2./ Az éves tagdíj mértéke a rendes tagok esetében 3000,-Ft.
- 3./ A tag kérésére az éves tagdíj összege az elnökség határozata alapján csökkenthető vagy részletfizetés kérhető. A tiszteletbeli tagoknak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

XI. fejezet
Vegyes rendelkezések

- 1./ Az Egyesület feloszlása esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. A feloszlással kapcsolatosan az elnökség jár el. Vagyonát csak céljaival összhangban lehet felhasználni.
- 2./ Jelen alapszabályt az Egyesület közgyűlése 2005. július 04.- én fogadta el.

Budapest, 2005. július 04.

jegyzőkönyv vezető

levezető elnök